

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	1	1	0	→療育スペースである個室とホールを効率的に利用ができるよう工夫していきたいと思います。改善案があれば積極的にいただきたいと思います。
	2	職員の配置数は適切であるか	1	2	2	0	→今年度はスタッフが少ない中、利用者様のために療育をいただきありがとうございます。また、ご負担をおかけしてすみませんでした。来年度は人員・時間割等を変更して、職場環境の改善を図っていきます。
業務改善	3	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2	2	0	0	
	4	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	0	0	1	
	5	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	1	0	2	
	6	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	1	0	0	
適切な支援の提供	7	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	4	1	0	0	
	8	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	2	0	0	
	9	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	0	0	0	
	10	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	5	0	0	0	
	11	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	5	0	0	0	
	12	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	5	0	0	0	
	13	個人情報の取扱いに十分注意しているか	2	2	1	0	・個別支援計画のFAX郵送など心配な点あり →ご指摘ありがとうございます。FAXを利用することについての危惧は同感です。現在FAX送付時は個人名等を黒塗りすることで対応しておりますが、今後FAX送信は控えたいと思います。
	14	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	0	0	
	15	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日に行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	0	0	0	
	16	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	0	1	・検証とまではいっていない →来年度からは検証・改善をする機会をより確保します。
関係機関や保護者との連携	17	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	1	0	1	
	18	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	1	1	2	・私は参加していないため →今後も協議会等の研修等の案内をしていきますので参加のほどよろしくお願ひします。
	19	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	1	0	0	
保護者への説明責任等	20	運営規程、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	1	0	0	
	21	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	1	0	0	
	22	子どもや保護者からの苦情について、対等の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	1	0	0	
非常時等の対応	23	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	2	2	1	0	・療育中に発熱があったとき等の対応 →マニュアル等が整備されていない業務もまだ多くありますので、必要性の高いものから作成していきます。作成の際には、ご意見・作業等ご協力をお願いします。
	24	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2	2	0	1	
	25	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	2	2	0	1	
	26	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2	1	2	0	→ヒヤリハット事例集は具備しておりますが、作成数が少なく対応がおなざりになっていたと反省しております。重大事故を防ぐために、今後はヒヤリハット事例の積み上げ、業務改善に努めていきます。
満足度	27	子どもは通所を楽しみにしているか	4	1	0	0	
	28	事業所の支援に満足しているか	3	1	1	0	・会議の時間が圧倒的に少ない →ご指摘ありがとうございます。来年度は時間割の変更等を通じて、会議の時間を確保するようにいたします。